

PARCO NATURALE REGIONALE DI BRACCIANO-MARTIGNANO

AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DI UN ALBO DI FORNITORI AI QUALI FARE RICORSO PER ESIGENZE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA, AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. N. 163/2006.

IL DIRETTORE DEL PARCO

In attuazione della determinazione n°43 del 22.04.2015

RENDE NOTO

che questo Ente intende procedere all'istituzione di un Albo di operatori economici per l'acquisizione di forniture e lo svolgimento di servizi in economia. A tal fine, chiunque, in possesso dei requisiti prescritti per l'esecuzione di forniture e servizi in economia, ai sensi del D.Lgs. 163/2006, potrà iscriversi al suddetto Albo, presentando istanza conforme al modello predisposto (Allegato B) con l'indicazione della tipologia di beni e/o servizi che si intendono offrire (di cui all'Allegato C) e fornendo la documentazione richiesta. L'istituendo Albo sarà utilizzato dall'Ente Parco quale strumento di identificazione degli operatori e delle ditte qualificate a fornire beni, servizi e lavoro nelle forme previste dalla normativa vigente.

Resta ferma la facoltà dell'Ente Parco, qualora si necessiti di forniture, servizi e lavori che per il loro particolare oggetto, contenuto o specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'apposito Albo, ovvero qualora l'Ente, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti all'Albo.

L'Albo Fornitori, costituito a seguito del presente avviso, rimarrà "aperto". Potrà, infatti, essere periodicamente aggiornato, su istanza presentata dalle ditte o dai professionisti interessati con le stesse modalità di cui al presente avviso.

MODALITA' D'ISCRIZIONE

Tutti gli operatori e le imprese interessate, aventi i requisiti richiesti dal presente avviso possono presentare istanza, utilizzando il modello allegato al presente avviso (Allegato B), sottoscritto dal titolare o dal rappresentante legale. L'istanza deve essere corredata da tutta la documentazione richiesta. Il Parco si riserva comunque la facoltà di assumere ulteriori informazioni per confermare o ampliare le notizie fornite.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L' ISCRIZIONE

Le domande per l'iscrizione all'Albo, compilate secondo il fac-simile allegato al presente avviso (Allegato B), consultabile e scaricabile dal sito www.parcobracciano.it, potranno pervenire debitamente scansionate con firma autografa attraverso:

- Posta elettronica Certificata parcodibracciano@legalmail.it

Ovvero:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente Parco
- Servizio Postale (POSTA RACCOMANDATA)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

Sono iscritti all'Albo dei fornitori di beni e servizi del Parco, le imprese, i liberi professionisti e gli operatori economici che presentino, unitamente alla domanda, redatta su apposito facsimile allegato al presente avviso (Allegato B), la documentazione di seguito riportata:

- 1) Autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. n°445/2001 del certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza ovvero di iscrizione ad albi professionali. Tale autocertificazione deve riportare, oltre al codice attività del libero professionista/ditta individuale/società, la dichiarazione che la ditta individuale/società non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e s.m.i (disposizioni antimafia);
- 2) autorizzazione al trattamento dei dati personali/aziendali;

3) copia di un documento di identità valido del titolare o rappresentante legale.

I fornitori in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritti all'Albo dei fornitori di beni e servizi del Parco Naturale Regionale di Bracciano-Martignano. L'Albo verrà ufficializzato mediante pubblicazione sul sito web Istituzionale dell'Ente Parco.

Responsabile del presente procedimento è Il Direttore del Parco Naturale Regionale di Bracciano-Martignano.

Per informazioni: mail albofornitoriparcobracciano@gmail.com tel.06.62208186

BRACCIANO LI'30.04.2015.

IL DIRETTORE DEL PARCO

(Dott. Danilo Casciani)

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D. LGS. N°39/1993

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALBO FORNITORI DEL PARCO NATURALE REGIONALE DI BRACCIANO-
MARTIGNANO**

Al Parco Naturale Regionale di Bracciano-Martignano

Oggetto: Iscrizione Albo dei fornitori di beni e servizi dell'Ente Parco

Il/La sottoscritto/a LIBERO PROFESSIONISTA/DITTA INDIVIDUALE/SOCIETA' _____
_____ con sede in _____ Via _____
_____ N _____ CAP _____ Partita IVA _____
Codice Fiscale _____ Tel. _____ Fax _____
Email _____ PEC _____;

chiede

di essere iscritto/a nell'Albo dei fornitori di beni e servizi del P.N.R. di Bracciano-Martignano, alla sezione n° _____ Tipologia _____ (di cui all'Allegato C);
a tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

di aver preso visione e di accettare integralmente l'avviso pubblico relativo all'istituzione dell'Albo dei fornitori (Allegato A) con il quale sono stati stabiliti modalità e criteri per la sua istituzione, oltre a quelli stabiliti da eventuali norme legislative o regolamentari e dichiara altresì di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art.38 DLgs 163/2006:

_____ lì _____

Firma e timbro

Si allega la seguente documentazione:

1. Autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. n°445/2001 del certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza ovvero di iscrizione ad albi professionali. Tale autocertificazione deve riportare, oltre al codice attività del libero professionista/ditta individuale/società, la dichiarazione che la ditta individuale/società non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e s.m.i (*disposizioni antimafia*);
2. autorizzazione al trattamento dei dati personali/aziendali;
3. copia di un documento di identità valido del Libero Professionista/Titolare o Rappresentante legale della ditta individuale/società.

Allegato c

(carta intestata della ditta oppure timbro intestazione su ogni pagina)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

D.P.R. 28.12.2000 N. 445 ART. 47

NON SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE – ESENTE DA BOLLO(D.P.R. 28.12.2000, N.445, ART.37, C.1)

Il sottoscrittonato a
Provincia diil.....residente a.....
Via/Piazza n. Cap.....
Codice Fiscale:.....
Documento tipo.....n°
Rilasciato il.....da.....

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, in qualità di

Legale rappresentante della società

Titolare della ditta individuale

Professionista/altra categoria.....

DICHIARA

Che la Ditta/ il Professionista/altra categoria.....

PARTITA IVA.....C.F.....

SEDE.....VIA.....CAP.....

È iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di..... al n°

ovvero al seguente Ordine Professionale.....di.....

CHE:

- non si trova in stato di liquidazione, fallimento, di concordato preventivo
- di amministrazione controllata
- che non sono in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni
- non sussistono le cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e s.m.i. (disposizioni antimafia)
- autorizza il trattamento dei dati personali*

Luogo e data firma del dichiarante _____

allega copia di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore delle dichiarazioni

*Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce il presupposto necessario per la regolarità del rapporto contrattuale;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno all'Ente implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990, gli organi dell'autorità giudiziaria.
- d) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
- e) Soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Parco Naturale Regionale di Bracciano-Martignano.

Allegato D

PARCO NATURALE REGIONALE DI BRACCIANO-MARTIGNANO

ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

Le tipologie di servizi e beni sono le seguenti:

A) Tipologie di beni

A.1 Forniture di materiali vari

- Antinfortunistica.
- Antincendio.
- Utensileria.
- Ferramenta-Elettricità-Idraulica-Falegnameria.
- Altre forniture di materiali vari.
- Detergenti e prodotti per la pulizia.
- Accessori per l'igiene e la pulizia.
- Strumenti medicali.
- Gasolio per riscaldamento.
- Forniture di attrezzature in genere per l'igiene.
- Forniture di mezzi di trasporto.
- Fornitura di autovetture.
- Fornitura di altri mezzi di trasporto.
- Fornitura di carburanti e lubrificanti.
- Divise.
- Indumenti da lavoro.
- Altre forniture di vestiario.

A.2 Forniture per uffici

- Articoli di cancelleria.
- Modulistica.
- Scatole di cartone per imballaggi.
- Altri prodotti cartotecnici.
- Carta bianca intestata, buste e stampati intestati.
- Etichette in carta.
- Altri prodotti tipografici.
- Quotidiani.
- Libri italiani.
- Abbonamenti a riviste.
- Prodotti di editoria elettronica.
- Timbri in gomma e in metallo.
- Gadget, trofei, coppe, targhe, regali aziendali.
- Etichette plastificate e metalliche.

A.3 Forniture di prodotti per la ristorazione

- Forniture di buoni pasto.
- Fornitura e gestione distributori automatici snack e bevande.

A.4 Forniture di mobili e arredi per ufficio

- Mobili da ufficio.
- Poltrone e sedute varie.
- Scaffalature in metallo.
- Tendaggi in genere.
- Infissi.

Pareti mobili e attrezzate.
Altre forniture di arredamenti per ufficio
Archivi rotanti.
Casseforti e armadi di sicurezza.
Forniture di parati.
Fornitura, e manutenzione piante e fioriere da interno e da esterno.
Altre forniture di materiale di arredo.

A.5 Forniture di macchine ed apparecchiature per ufficio

Forniture di macchine da calcolo.
Forniture di materiale di consumo per macchine da calcolo.
Fornitura di fotoriproduttori compresa l'assistenza.
Forniture di materiale di consumo per fotoriproduttori.
Fornitura di macchine fax compresa l'assistenza.
Forniture di materiale di consumo per macchine fax.
Altre forniture di macchine per ufficio n.c.a.
Forniture di condizionatori d'aria.
Fornitura di apparecchiature da riscaldamento.
Forniture di rilevatori di presenza.
Forniture di rilegatrici.
Forniture di distruggi documenti.
Forniture di taglierine.
Altre forniture di materiale di consumo per macchine d'ufficio.
Forniture di telefonia mobile.
Fornitura di telefonia fissa.
Forniture di centralini compresa l'assistenza.
Altre forniture di apparecchiature telefoniche
Forniture di personal computer desk top e portatili.
Forniture di stampanti.
Forniture di altre periferiche (scanner, masterizzatori etc.).
Forniture di materiale di consumo per apparecchiature informatiche.
Fornitura di apparati per il networking.
Altre forniture di apparecchiature informatiche
Forniture di apparecchiature televisive.
Forniture di apparecchi audiovisivi.
Forniture di materiale di consumo ed accessori per apparecchi audiovisivi.

A.6 Fornitura di Software e Hardware

Forniture di software applicativo pacchettizzato.
Forniture di software applicativo non pacchettizzato.
Forniture di software di base.
Forniture di software di rete
Forniture di software di ambiente e automazione uffici.
Fornitura di software applicativi alla rilevazione di presenza e gestionali.
Sui dati del personale.
Forniture di software specialistico (grafica, cartografica, etc.).
Altre forniture di software.
Forniture di hardware.

B) Tipologie di servizi

B.1 Servizi di manutenzione e installazione

Servizi ordinari di manutenzione e riparazione.
Servizio di riparazione pneumatici (comprese regolazione ed equilibratura).
Servizi di riparazione della carrozzeria e servizi simili (portiere, serrature, finestrini, riverniciatura, riparazione a seguito di collisione).
Lavaggio di autoveicoli e servizi simili.
Servizi di soccorso stradale.
Servizi prestati da fabbri e carpentieri.
Servizi prestati da falegnami.
Servizi prestati da imbianchini.
Servizi prestati da muratori.
Servizi prestati da vetrai.
Servizi prestati da elettricisti.
Servizi prestati da idraulici.
Servizi prestati da giardinieri, manutenzione aree verdi.
Servizi indagini diagnostiche su strutture civili ed industriali.
Installazione e manutenzione di cisterne, serbatoi e contenitori in metallo.
Installazione e manutenzione di caldaie per il riscaldamento centrale.
Installazione e manutenzione di generatori di vapore comprese le relative tubazioni.
Installazione e manutenzione di oggetti di rubinetteria e simili.
Installazione e manutenzione di bruciatori.
Installazione e manutenzione di impianti di ventilazione e raffreddamento di uso non domestico.
Installazione di macchine per ufficio.
Installazione di elaboratori e di altre apparecchiature per l'informatica.
Installazione e manutenzione di motori, generatori e trasformatori elettrici.
Installazione e manutenzione di gruppi elettrogeni, gruppi di continuità e moduli fotovoltaici.
Installazione e manutenzione di apparecchiature per la distribuzione e il controllo dell'elettricità.
Installazione e manutenzione di altri apparecchi elettrici n.c.a.
Riparazione e manutenzione tendaggi e drappeggi.
Installazione e manutenzione rete dati.
Installazione e manutenzione rete telefonica.

B.2 Servizi di trasporto terrestre e marittimo inclusi i servizi di corriere

Servizi di telecomunicazione
Servizi telefonia fissa.
Servizi di telefonia mobile.
Servizi di reti di dati.
Servizi di interconnessione.
Servizi integrati di telecomunicazione.
Altri servizi di telecomunicazione.

B.3 Servizi assicurativi e bancari

Servizi di assicurazione sulla vita.
Servizi di assicurazione diversi da quella sulla vita.
Servizi ausiliari delle assicurazioni e fondi pensione.
Servizi di broker assicurativo.

B.4 Servizi legali

B.5 Servizi informatici ed affini

Servizi di consulenza per installazione di elaboratori elettronici.
Servizi di consulenza in materia di sistemi ed aspetti tecnici.
Servizi di sviluppo di software personalizzato.
Servizi di manutenzione.
Altri servizi professionali.
Servizi di gestione manutenzione di attrezzature informatiche.

Servizio di help desk.
Servizi di elaborazione di dati e di tabulazione.
Servizi di immissione dati.
Altri servizi di elaborazione informatica.
Servizi delle banche dati.
Servizi di manutenzione macchine per ufficio.
Servizi di archiviazione informatica.

B.6 Noleggi, Locazioni e Leasing

Noleggio, Locazione e Leasing di mobili e arredi per ufficio.
Noleggio, Locazione e Leasing di macchine ed apparecchiature per ufficio.
Noleggio, Locazione e Leasing di apparecchiature telefoniche.
Noleggio, Locazione e Leasing di apparecchiature informatiche.
Noleggio, Locazione e Leasing di apparecchiature fotografiche ed audiovisive.

B.7 Servizi di pulizia

Servizi di disinfezione e disinfestazione.
Servizi ordinari e speciali di pulizia.
Servizi di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione.
Altri servizi di pulizia.

B.8 Servizi di editoria, di stampa e cartografia, fotografici, televisivi e multimediali

Servizi di stampa di pubblicazioni.
Servizi di copisteria.
Servizi di tipografia.
Servizi di rilegatura.
Servizi di produzione specializzata di editoria elettronica.
Servizi di stampa digitale.
Servizi Video Televisivi.
Servizi di produzione e duplicazione CD, DVD, produzione filmati, etc.
Servizi di ideazione di marchi e materiali pubblicitari.

B.9 Servizi di smaltimento rifiuti e servizi analoghi

Servizi di raccolta dei rifiuti.
Altri servizi di smaltimento dei rifiuti.
Servizi di smaltimento di rifiuti pericolosi.
Servizi di eliminazione di scarichi di fogna e di rifiuti, disinfestazione e servizi analoghi.
Servizi di smaltimento analoghi.

B.10 Servizi alberghieri, di ristorazione e di parcheggio

Servizi di alloggio forniti da alberghi con ristorante.
Servizi di alloggio forniti da alberghi senza ristoranti.
Servizi di parcheggio.

B.11 Servizi di sicurezza e protezione

Servizi di vigilanza.
Altri servizi di sicurezza.
Servizi di custodia.
Servizi di prevenzione e protezione aziendale ex lege 626/94 e D.lgs 81/08.
Servizi di tutela della privacy trattamento dati ex D.lgs 196/ 2003.
Servizi vigilanza protezione ex D.lgs n. 231/01 e s.m.i.

B.12 Servizi relativi alla formazione professionale

- Corsi di formazione di base.
- Scuole e corsi di lingue.
- Corsi obbligatori.
- Corsi di formazione e aggiornamento professionale e manageriale.

B.13 Servizi di agenzie di viaggio e servizi di viaggio

B.14 Servizi di montaggio e smontaggio di attrezzature mobili, trasporto, spedizione, facchinaggio e magazzinaggio

- Servizi di montaggio e smontaggio di attrezzature mobili, trasporto, spedizione, facchinaggio e magazzinaggio.
- Servizi di archiviazione documenti.

B.15 Servizi tecnici, amministrativi, incarichi

Incarichi professionali di servizi tecnici di architettura, di ingegneria anche integrata ed altri servizi tecnici concernenti la redazione del progetto preliminare, del progetto definitivo ed esecutivo nonché le attività tecnico- amministrativa connesse alla progettazione ed alla realizzazione, ivi compresa la direzione lavori.

Servizi di supporto al responsabile del procedimento ed altri organi interni nel caso di attività che richiedono particolare competenza tecnica.

- Servizi di contabilità, revisione e certificazione di bilancio.

- Servizi di consulenza in materia immobiliare e relative indagini conoscitive.

- Servizi di consulenza relativi alla certificazione di qualità delle attività esercitate dalla società.

- Servizi di consulenza in materia di gestione, organizzazione e sviluppo delle risorse umane.

- Servizi di marketing.

- Servizi di consulenza relativi alla certificazione di qualità delle attività esercitate dalla Società.

- Servizi di pubbliche relazioni, uffici stampa e relazioni esterne.

- Servizi di consulenza specifica, in relazione alle peculiarità connesse all'operatività, in particolare:

Istruttori, Monitor, Tutor aziendali, Docenti.

- Attività di consulenze "di struttura" (finanziarie, assicurative, bancarie, legali, notarili e di consulenza tecnica, scientifica, economica ed amministrativa).

- Servizi di traduzione ed interpretariato in genere.

Servizi di collocamento e reperimento di personale a mezzo agenzia di lavoro come riconosciute ai sensi della normativa vigente.

- Spese per rappresentanza.

- Servizi di divulgazione bandi di concorso o avvisi a mezzo stampa od altri mezzi di informazione.

Spese per partecipazione e organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni culturali e scientifiche nell'interesse della Società, ivi comprese le spese necessarie per ospitare i relatori.

- Servizi di ricerca di mercato e di manodopera specializzata, prestazioni intellettuali e forze lavoro.

- Servizi di consulenza.

- Servizi medici e sanitari.

B.16 Tutto quanto non previsto nelle categorie precedenti per le acquisizioni necessarie per garantire l'espletamento dei compiti istituzionali e delle varie attività del Parco ovvero per assicurare il funzionamento della struttura del Parco stesso.

C) Tipologie di lavori

Possono essere eseguiti in economia i lavori compresi nell'ambito delle seguenti categorie generali:

C.1 Manutenzione o riparazione di opere od impianti quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure previste dagli artt. 55, 121 e 122 del D. Lgs. 163/06.

C.2 Manutenzione di opere o di impianti.

Lavori di conservazione, manutenzione, adattamenti e riparazione dei beni mobili ed immobili, con relativi impianti, infissi, accessori e pertinenze.

Lavori di conservazione, manutenzione, adattamenti e riparazione di mobili ed immobili, con i relativi impianti, infissi, accessori e pertinenze, in uso alla Società.

Manutenzione e riparazione di impianti di illuminazione e affini.

Manutenzione e riparazione di strutture, attrezzature e impianti.

Lavori accessori e strumentali all'installazione di beni acquisiti o alla prestazione di servizi acquisiti.

C.3 Acquisizione dei lavori occorrenti alla conservazione e manutenzione del patrimonio dell'Ente Parco e che pur non ricompresi nei punti precedenti siano riconducibili alle tipologie generali di cui all'art. 125 del D.lgs. 163/2006.