



Direzione: DIREZIONE

## Delibera del Presidente (con Firma Digitale)

N. D00017 del 28/05/2019

Proposta n. 110 del 28/05/2019

### Oggetto:

AVVISO DI ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ATTIVITA' TURISTICHE, CULTURALI ED AMBIENTALI FINALIZZATA AI SERVIZI DI GESTIONE E ANIMAZIONE DELLA STRUTTURA "PORTA DEL PARCO" - ANGUILLARA SABAZIA -

#### Estensore

ARMELLIN ROBERTA

\_\_\_\_\_firma elettronica\_\_\_\_\_

#### Responsabile del Procedimento

MONTINARO SILVIA

\_\_\_\_\_firma elettronica\_\_\_\_\_

#### Il Direttore

D. BADALONI

\_\_\_\_\_firma digitale\_\_\_\_\_

#### Il Presidente

V. LORENZETTI

\_\_\_\_\_firma digitale\_\_\_\_\_



PARCO  
REGIONALE  
BRACCIANO  
MARTIGNANO

## IL PRESIDENTE

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 e ss.mm.ii avente ad oggetto “Legge quadro sulle aree protette”;

**VISTA** la Legge Regionale 6 Ottobre 1997, n. 29 e ss.mm. e ii. avente ad oggetto “Norme in materia di aree naturali protette regionali”;

**VISTA** la Legge Regionale 25 Novembre 1999, n. 36 e ss.mm.ii, avente ad oggetto “Istituzione del Parco Naturale Regionale del complesso lacuale Bracciano-Martignano”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Lazio n. T00231 del 28/09/2018, con il quale il Sig. Vittorio Lorenzetti è stato nominato Presidente dell’Ente Parco Naturale Regionale Bracciano – Martignano;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Lazio n. T00062 del 5.4.2017, con il quale il Presidente della Regione Lazio ha conferito al dott. Daniele Badaloni l’incarico di direttore dell’Ente Parco Naturale Regionale di Bracciano – Martignano, ai sensi dell’art. 24 comma 1 della L.R. 29/1997 e ss.mm.ii.;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell’art. 14 “Consiglio direttivo e presidente” comma 6, della L.R. 29/97 e ss.mm. e ii. “nelle more della costituzione del consiglio direttivo, gli atti di ordinaria amministrazione nonché gli atti urgenti e indifferibili sono adottati dal Presidente del Consiglio Direttivo”;

**PREMESSO** che l’istituzione del Parco naturale del complesso lacuale Bracciano-Martignano (L.R. n. 36/1999) è finalizzata a garantire ed a promuovere la conservazione e la valorizzazione del territorio e delle risorse naturali e culturali del complesso vulcanico Sabatino e dei Laghi di Bracciano e Martignano. L’istituzione è inoltre finalizzata ad incentivare lo sviluppo economico e sociale delle popolazioni locali, attraverso la promozione delle attività economiche compatibili, assicurando la corretta utilizzazione delle risorse naturali ai fini educativi, didattici e ricreativi;

**VISTA** la Determinazione del Direttore Cultura e Politiche giovanili n°G05192 del 29/04/2019 “D.G.R. n. 511 del 28 ottobre 2011. Piano annuale “Interventi a favore dei giovani” Azione cod. 09 “Itinerario giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli”, D.G.R. n. 844 del 20 dicembre 2018 e D.G.R. n. 200 del 16 aprile 2019: approvazione avviso pubblico” con cui è stato approvato l’avviso pubblico “Itinerario giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli”, che dà la possibilità anche agli Enti parco di partecipare alla realizzazione di “Centri di Sosta” o “Centri di Posta” finalizzati al turismo giovanile;

**PRESO ATTO** che il bando sopra citato definisce come “Centro di Sosta” uno spazio fisico dedicato allo svolgimento di attività culturali, ricreative, sportive o di altro genere (ambientali, artistiche, artigianali, didattiche, formative, turistiche, sociali, agricole) purché siano, nel loro insieme, di potenziale interesse dei giovani turisti e caratterizzate da una unitarietà gestionale per quanto riguarda l’accesso da parte dei fruitori;

Parco Naturale Regionale  
Bracciano – Martignano

Istituito con L.R. del Lazio  
n. 36 del 25 novembre 1999

Sede Unica  
Via Aurelio Saffi 4/a  
00062 Bracciano - RM

Tel. 0699801176

p.iva 09042331000  
c.f. 97195720582  
[www.parcobracciano.it](http://www.parcobracciano.it)

PEC [parcodibracciano@legalmail.it](mailto:parcodibracciano@legalmail.it)



REGIONE  
LAZIO



PARCO  
REGIONALE  
BRACCIANO  
MARTIGNANO

**CONSIDERATO** che l'avviso sostiene la realizzazione di un progetto di avviamento per ciascun Centro di Sosta, avente ad oggetto l'adeguamento e l'allestimento, nonché la strutturazione di un programma di attività di animazione e che deve essere indirizzato ad un target di turisti giovani (sotto i 35 anni di età) e che deve riguardare un'offerta turistica riconoscibile che preveda la fruizione e la conoscenza del territorio;

**DATO ATTO** che l'Ente Regionale Parco di Bracciano-Martignano intenderebbe partecipare al bando "Itinerario giovani" indetto dalla Regione Lazio, sostenendo e potenziando la struttura denominata "Porta del Parco" sita in Anguillara Sabazia (RM), da mettere a disposizione ed utilizzare come spazio dedicato all'attrazione del turismo giovanile, ovvero "Centro di Sosta", come definito dal bando regionale;

**VALUTATO** che il Parco di Bracciano, propedeuticamente alla partecipazione al bando regionale, intende sollecitare la presentazione di proposte progettuali da parte di giovani, sia per promuovere la valorizzazione attraverso la loro creatività, sia per far emergere idee di progetti innovativi volti a sviluppare nuove forme di socialità e di turismo;

**CONSIDERATO** che il parco intende addivenire ad una "manifestazione di interesse" finalizzata ad individuare sia progetti innovativi che soggetti proponenti eventualmente da invitare, in un secondo momento, alla procedura negoziata per la gestione delle attività da attuare;

**VALUTATO** l'Avviso di acquisizione di manifestazione di interesse per attività turistiche, culturali ed ambientali finalizzata ai servizi di gestione della struttura "Porta del Parco"-Anguillara Sabazia, predisposto dagli Uffici tecnici del Parco, che invita a partecipare i seguenti soggetti:

- Giovani singoli o in gruppo (persone fisiche con meno di 35 anni, residenti nella regione Lazio);
- Imprese sociali giovanili (imprese sociali iscritte nella apposita sezione del Registro delle Imprese Italiano ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112, con sede operativa nel territorio regionale, la cui maggioranza dei membri degli organismi sociali siano giovani);
- Associazioni giovanili (persone giuridiche, in qualunque forma, con sede operativa nel territorio regionale e la cui maggioranza dei membri degli organismi previsti dallo statuto, esclusa l'assemblea dei soci, siano giovani).

**VERIFICATO** che le proposte dovranno prevedere la realizzazione sia di offerte turistiche che di attività e manifestazioni culturali in un'ottica di sostenibilità ambientale ed in conformità alle finalità istitutive dell'ente, indirizzate ad un target di turisti giovani (sotto i 35 anni) e dovranno essere sviluppate sempre nell'ottica della valorizzazione, tutela e conservazione del territorio naturale del Parco;

**RITENUTO** di dare mandato al Direttore ed agli uffici dell'Ente di provvedere alla pubblicazione del suddetto avviso ed all'attivazione di ogni atto conseguente.

## **DELIBERA**

**DI CONSIDERARE** le premesse parte integrante, sostanziale e costitutiva della presente



PARCO  
REGIONALE  
BRACCIANO  
MARTIGNANO

Deliberazione;

**DI APPROVARE** *“l’Avviso di acquisizione di manifestazione di interesse per attività turistiche, culturali ed ambientali finalizzata ai servizi di gestione e animazione della struttura “Porta del Parco” – Anguillara Sabazia”;*

**DI CONSIDERARE** l’Avviso di acquisizione di manifestazione di interesse di cui alla presente deliberazione, eventualmente propedeutico all’elaborazione del progetto da elaborare secondo le modalità indicate dall’Avviso pubblico “Itinerario giovani (Iti.Gi.) spazi e ostelli”, approvato con Determinazione del Direttore Cultura e Politiche giovanili, Regione Lazio n. G05192 del 29/04/2019;

**DI DARE MANDATO** al Direttore ed agli uffici dell’Ente di provvedere alla pubblicazione del suddetto avviso ed all’attivazione di ogni atto conseguente.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
Sig. Vittorio Lorenzetti

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
dott. Daniele Badaloni

---

Visto per la regolare registrazione dell’impegno  
NON RICHIESTO

Per il Servizio Economico-finanziario

---

Il direttore attesta che il presente atto viene trasmesso per la pubblicazione sull’Albo Pretorio on-line, per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi del l’art. 32, co. 1 della legge n°69/2009.

**IL DIRETTORE**  
Dr. Daniele Badaloni



PARCO NATURALE  
REGIONALE DI  
BRACCIANO-  
MARTIGNANO

## AVVISO DI ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER ATTIVITA' TURISTICHE, CULTURALI ED AMBIENTALI  
FINALIZZATA AI SERVIZI DI GESTIONE E ANIMAZIONE DELLA STRUTTURA "PORTA DEL PARCO"  
– ANGUILLARA SABAZIA –

BANDO "ITINERARIO GIOVANI" – REGIONE LAZIO

### IL DIRETTORE

RENDE NOTO

Che l'Ente Regionale Parco di Bracciano-Martignano intende partecipare all'Avviso "Itinerario giovani" indetto dalla Regione Lazio, con Determinazione del Direttore Cultura e Politiche giovanili n. G05192 del 29/04/2019, sostenendo e potenziando la struttura denominata "Porta del Parco" sita in Anguillara Sabazia (RM), da mettere a disposizione ed utilizzare come spazio dedicato all'attrazione del turismo giovanile, ovvero "Centro di Sosta", come definito dall'Avviso regionale.

In particolare il Parco di Bracciano intende sollecitare la presentazione di proposte progettuali da parte dei giovani, sia per promuovere la valorizzazione attraverso la loro creatività, sia per far emergere idee di progetti innovativi volti a sviluppare nuove forme di socialità e di turismo. L'intento è principalmente quello di incentivare azioni di partecipazione sociale (di solito più dinamiche e costruttive), attraverso il coinvolgimento dei giovani nella definizione e nell'animazione degli itinerari, in modo da renderli attori primari della valorizzazione del proprio territorio, in un'ottica di sostenibilità ed in conformità alle finalità istitutive dell'Ente.

A tal fine il presente Avviso intende addivenire ad una "manifestazione di interesse" finalizzata ad individuare sia progetti innovativi che soggetti proponenti da invitare, eventualmente, in un secondo momento, alla procedura negoziata per la gestione delle attività da attuare, selezionate dal presente Avviso nella struttura di Porta del Parco.

### OGGETTO

La struttura denominata "Porta del Parco", sita nel Comune di Anguillara Sabazia (RM), via della Mola Vecchia snc, è lo spazio fisico che l'Ente Parco mette a disposizione per lo svolgimento di attività culturali, ricreative, sportive, ambientali, artistiche, artigianali, didattiche, formative, turistiche, sociali, agricole e di promozione del territorio.

Tutte le attività che verranno ivi svolte dovranno essere di potenziale interesse per i giovani turisti (sotto i 35 anni) e dovranno essere caratterizzate da una unitarietà gestionale.

La struttura si presenta suddivisa in due edifici, di cui il principale con superficie lorda di circa 460 mq è composto da ingresso/reception da cui si accede ai servizi igienici (n. 3 pubblici e 1 ad uso



privato), ad una sala espositiva multimediale (49 mq) e a una sala espositiva maggiore (100 mq) che a sua volta comunica con altre tre sale espositive minori e ad un archivio/sala lettura dotata di ulteriori due servizi igienici.

Il secondo edificio (70 mq) è fornito di servizi igienici, in numero di due, accessibili dall'esterno e da un ambiente unico da adibire a bar/punto ristoro/infopoint (26 mq). Attualmente questo ambiente è sfornito di ogni accessorio ed arredo.

La parte esterna è dotata di aiuole trattate a prato, con giardino sensoriale, dotato di piante aromatiche ed officinali e fornito di idonea cartellonistica illustrativa, una vasca di acqua suddivisa in scomparti dotata di fontane a cascata, una piazzetta arredata a gradoni e percorsi pavimentati che si distribuiscono su tutta l'area, attorno agli edifici.

Il fiume Arrone divide in due lo spazio esterno, collegando le aree esterne attraverso un ponte.

## **CHI PUÒ PARTECIPARE**

Il presente Avviso è riservato a:

- Giovani singoli o in gruppo (persone fisiche con meno di 35 anni, residenti nella regione Lazio);
- Imprese sociali giovanili (imprese sociali iscritte nella apposita sezione del Registro delle Imprese Italiano ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112, con sede operativa nel territorio regionale, la cui maggioranza dei membri degli organismi sociali siano giovani);
- Associazioni giovanili (persone giuridiche, in qualunque forma, con sede operativa nel territorio regionale e la cui maggioranza dei membri degli organismi previsti dallo statuto, esclusa l'assemblea dei soci, siano giovani).

Le Associazioni giovanili e le imprese sociali giovanili possono svolgere le attività anche in regime di convenzione con altri enti gestori.

Ogni partecipante o gruppo può presentare una sola proposta progettuale.

Requisito essenziale dei partecipanti è l'inesistenza delle cause di esclusione di cui art. 80 del D.lgs.50/2016 e ss.mm. e ii.

## **FINALITÀ DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

Le proposte dovranno prevedere la realizzazione sia di offerte turistiche che di attività e manifestazioni dinamiche e concrete, indirizzate ad un target di turisti giovani (sotto i 35 anni) e dovranno essere finalizzate:

- alla fruizione sostenibile ed alla conoscenza del territorio all'interno del quale si sviluppa il Parco Naturale Regionale Bracciano-Martignano;



- allo sviluppo ed all'integrazione di servizi per i turisti;
- al coinvolgimento del turista giovane in una serie di attività e manifestazioni;
- a favorire la fruizione consapevole della cultura, mediante l'individuazione di percorsi turistico - naturali che valorizzino le risorse paesaggistiche, culturali, storico-archeologiche e i prodotti locali del territorio regionale;
- a mettere in rete iniziative già avviate e presenti sul territorio, quali festival, eventi ricorrenti etc.

il tutto sviluppato sempre nell'ottica della valorizzazione, tutela e conservazione del territorio naturale gestito dall'Ente Parco.

Il *budget* massimo stimato nei primi due anni di attività per la realizzazione degli eventi non può superare 288.000,00 Euro (duecentottantottomila/00) IVA compresa. Le spese di adeguamento e allestimento dell'immobile non possono superare il 50% della spesa totale, IVA compresa.

#### **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

**La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata entro il giorno 11/06/2019**, all'ufficio protocollo dell'Ente Parco, via Aurelio Saffi 4/a – Bracciano, aperto dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00 e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00, utilizzando una delle seguenti modalità:

- A mano
- Tramite pec all'indirizzo [parcodibracciano@legalmail.it](mailto:parcodibracciano@legalmail.it)

Il plico deve essere indirizzato al PARCO NATURALE REGIONALE DI BRACCIANO-MARTIGNANO - Via Aurelio Saffi, 4/a – 00062 Bracciano (RM) e contenere l'oggetto **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ATTIVITA' TURISTICHE, CULTURALI ED AMBIENTALI FINALIZZATA AI SERVIZI DI GESTIONE DELLA STRUTTURA 'PORTA DEL PARCO' - BANDO ITINERARIO GIOVANI"**

Nel caso di recapito a mano, la domanda con tutta la documentazione allegata può essere riposta in unica busta sigillata.

Il termine è perentorio e non sono ammesse richieste tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente.

Il plico deve contenere:

- Domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse (modello A), debitamente firmata e compilata in ogni sua parte;
- Elaborato progettuale (modello B), redatto come meglio specificato di seguito. Potranno essere inclusi anche fotografie, elaborati grafici, disegni che servano ad illustrare meglio l'idea;
- *Curriculum* del/dei partecipante/i o dell'entità giuridica;



- Copia fotostatica del/i documento/i di identità (dei singoli richiedenti o del rappresentante in caso di associazione od impresa);
- Copia dello Statuto o dell'atto costitutivo (in caso di associazioni o entità avente forma giuridica).

## ELABORAZIONE DEL PROGETTO

Nella proposta progettuale devono essere descritte le attività che il richiedente vorrebbe attuare ed il modello di gestione che penserebbe di adottare, al fine della messa in funzione della struttura e del suo mantenimento nel tempo.

A tal fine il progetto deve contenere:

- **Titolo** del Progetto
- **Descrizione delle attività previste nei primi due anni di attività;**
- **Il piano e programma delle attività di animazione e dell'offerta turistica previste per il primo anno** (es: manifestazioni culturali, eventi, festival e feste legate alla tipicità dei luoghi, servizi per il potenziamento dell'offerta turistica) con le modalità di attuazione, tempi di realizzazione ed indicazione di massima dei costi e previsione di entrata per ogni attività proposta;
- **Le opere di adeguamento ed allestimento** necessarie alla messa in funzione delle attività (es: macchinari, arredi, attrezzature, impianti specifici) ed indicazione di massima dei costi;
- **Il piano per la promozione** finalizzata all'avviamento del Centro (es: pubblicazioni, campagne di comunicazione, etc) ed indicazione di massima dei costi;
- Il **modello di gestione** che evidenzia le modalità di attuazione ed erogazione dei servizi, evidenziando i relativi costi e le previsioni di entrata;
- **Altre forme integrative di finanziamento** (es: *sponsor*, pagamento dei partecipanti, offerta libera etc.) se previste;
- **Obiettivi e risultati attesi**

## ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di progetti realizzabili e di soggetti disponibili a realizzarli ed a gestirli.

L'Ente Parco effettuerà uno studio delle proposte progettuali ricevute e selezionerà le migliori idee.

Il Parco di Bracciano potrà provvedere a presentare il progetto (derivante dall'elaborazione di quelli arrivati tramite la manifestazione di interesse) alla Regione Lazio in un elaborato omogeneo che prevederà le attività, i programmi, il piano finanziario ed il piano di gestione al





fine di ottenere il contributo all'avviamento del "Centro di Sosta" per i primi due anni previsto dal bando regionale "Itinerario giovani".

Solo successivamente, nel caso in cui il progetto ottenesse il finanziamento sopra citato, la gestione della struttura di "Porta del Parco" sarà messo a bando con la definizione dei programmi e delle attività di cui al progetto presentato.

Potranno essere invitati a presentare l'offerta per la futura gestione della struttura e degli eventi coloro i quali hanno presentato domanda per la presente manifestazione di interesse, considerando che la durata della gestione non sarà inferiore a 10 anni.

### **SPESE CHE DOVRANNO ESSERE SOSTENUTE DAL GESTORE**

Il gestore sarà tenuto a sostenere in tutto le spese per l'ordinario funzionamento del Centro quali, a titolo meramente esemplificativo, quelle relative alla somministrazione di alimenti e bevande, le merci, i costi per l'adempimenti degli obblighi fiscali e sul lavoro, le imposte e le tasse sui redditi e l'IRAP, gli oneri finanziari, le utenze, i materiali di consumo (ad eccezione di quelle strettamente riconducibili ad una specifica attività di animazione).

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Prendendo contatto con la dott.sa Silvia Montinaro e/o l'arch. Roberta Armellin, al n° telefonico dell'Ente: 06.99801176, sarà possibile visitare la struttura di Porta del Parco per poter presentare un progetto più adeguato alle reali condizioni. È tuttavia sempre possibile poter visitare la struttura dall'esterno, con le aree a verde, il giardino sensoriale e la piazzetta gradonata con le fontane.

Il presente Avviso non costituisce di diritto l'invito a partecipare a procedura di affidamento, ma è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti interessati e a creare un elenco di operatori da poter eventualmente invitare successivamente.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di non invitare tutti gli interessati alla procedura negoziata, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è pubblicato per quindici (15) giorni consecutivi presso il sito internet [www.parcobracciano.it](http://www.parcobracciano.it).

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



## **AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito RGPD), e del d.lgs. 196/03, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati che riguardano la sua persona o, nei casi e alle condizioni previste dalla legge, i suoi familiari:

- **Titolare del Trattamento:**  
Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano, via Aurelio Saffi 4/a – 00062 Bracciano (RM) - Tel. 06/99801176, PEC: [parcodibracciano@legalmail.it](mailto:parcodibracciano@legalmail.it)
- **Responsabile del trattamento:**  
Il Responsabile del trattamento è Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano – nella persona del Direttore Daniele Badaloni, domiciliato per la carica in via Aurelio Saffi 4/a – 00062 Bracciano (RM)
- **Responsabile della Protezione dei dati:**  
Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano – nella persona del Direttore Daniele Badaloni, domiciliato per la carica in via Aurelio Saffi 4/a – 00062 Bracciano (RM)

## **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento di manifestazione di interesse;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso e/o da leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte dell'Ente Parco dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione.

## **CATEGORIE DI DATI OTTENUTI DA SOGGETTI TERZI**



Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, il Parco di Bracciano potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali:

dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura regolamentata dall'Avviso, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc.. I dati personali saranno acquisiti e trattati alle condizioni, con le modalità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali (RGPD).

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

### **DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI**

I dati saranno raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, dal Parco di Bracciano quale soggetto attuatore dell'Avviso, e resi disponibili nei confronti del Responsabile del Trattamento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni al Parco di Bracciano, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi del Parco. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie.

### **TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI VERSO PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA**

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso società o altre entità al di fuori del territorio nazionale.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e fermo restando quanto specificato nel successivo paragrafo "Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione", il diritto di accesso ai propri dati personali nonché



gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD. Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **NATURA DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI E CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE**

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini dell'istruttoria della domanda di partecipazione.

La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Silvia Montinaro, con i seguenti recapiti:

Via Aurelio Saffi, 4/a - 00062 Bracciano (RM)

TEL. 06.99801176

E-mail: [smontinaro@regione.lazio.it](mailto:smontinaro@regione.lazio.it)

Posta Elettronica Certificata: [parcodibracciano@legalmail.it](mailto:parcodibracciano@legalmail.it)

Il Direttore

Dott. Daniele Badaloni



MODELLO A

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ATTIVITA' TURISTICHE, CULTURALI ED AMBIENTALI FINALIZZATA AI SERVIZI DI GESTIONE E ANIMAZIONE DELLA STRUTTURA 'PORTA DEL PARCO' – ANGUILLARA SABAZIA - BANDO 'ITINERARIO GIOVANI'**

Il/i sottoscritto/i

.....

Nato/i a ..... il .....

Residente/i a ..... Via ..... N.  
.....

CAP ..... Cell. ....

e-mail .....

oppure il sottoscritto ..... in qualità di legale  
rappresentante di ..... Cod. fisc./P.Iva  
.....

Con sede legale in ..... Via ..... N. ....

CAP ..... Cell. ....

e-mail .....

Consapevole/i del fatto che in caso di dichiarazione mendace verranno applicate nei suoi/loro riguardi ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità di atti e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli (anche a campione) sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal proponente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato DPR 445/2000



### CHIEDE / CHIEDONO

di poter partecipare alla Manifestazione di interesse di cui all'oggetto, attraverso la presentazione di una propria proposta progettuale dal titolo:

“ .....

### DICHIARA / DICHIARANO

- Di essere soggetto singolo interessato a partecipare individualmente;
- Di essere gruppo informale di giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni;
- Di essere ..... (indicare la forma giuridica) composta almeno per il 50% da giovani in età compresa tra i 18 e i 35 anni;

### INOLTRE

- Di non partecipare al presente concorso con più di una proposta;
- Di aver preso visione del bando e di sottostare a tutte le condizioni stabilite;
- Di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 in merito alla privacy;
- Di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Che quanto è indicato nella presente domanda corrisponde al vero.

### CHIEDE / CHIEDONO

Che ogni comunicazione relativa al presente concorso di idee venga inviata al seguente indirizzo email ..... impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non si assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Luogo e data

Firma



MODELLO B

## PROGETTO

Titolo del progetto:

### DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEI PRIMI ANNI DI ATTIVITÀ

(Le attività di animazioni e di promozione dell'offerta turistica che si intende realizzare per i primi due anni, comprese le spese di massima da sostenere per iniziative, manifestazione ed altre attività di animazione, finalizzate ad attrarre il turista giovane)

.....

### IL PIANO E PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE E DELL'OFFERTA TURISTICA PREVISTE PER IL PRIMO ANNO

(es: manifestazioni culturali, eventi, festival e feste legate alla tipicità dei luoghi, servizi per il potenziamento dell'offerta turistica) con le modalità di attuazione, tempi di realizzazione ed indicazione di massima dei costi e previsione di entrata per ogni attività proposta

.....

### LE OPERE DI ADEGUAMENTO ED ALLESTIMENTO NECESSARIE ALLA MESSA IN FUNZIONE DELLE ATTIVITÀ

(es: macchinari, arredi, attrezzature, impianti specifici) ed indicazione di massima dei costi;

.....

### IL PIANO PER LA PROMOZIONE FINALIZZATA ALL'AVVIAMENTO DEL CENTRO

(es: pubblicazioni, campagne di comunicazione, etc) ed indicazione di massima dei costi;

.....



#### TIPOLOGIA DELLA PROMOZIONE

Descrizione dei mezzi di promozione e spese relative, finalizzate all'avviamento del Centro (attraverso pubblicità, pubblicazioni, campagne di comunicazione specifiche ed altro);

.....

#### IL MODELLO DI GESTIONE

che evidenzi le modalità di attuazione ed erogazione dei servizi, evidenziando i relativi costi e le previsioni di entrata

.....

#### ALTRE FORME INTEGRATIVE DI FINANZIAMENTO

(es: sponsor, pagamento dei partecipanti, offerta libera etc.) se previste;

.....

#### OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI

.....

Copia