



**Direzione:** DIREZIONE

**Area:**

## DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00176 del 05/11/2020

Proposta n. 203 del 05/11/2020

**Oggetto:**

Avviso Pubblico per l'affidamento biennale del servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ente "Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016 tramite avviso di presentazione delle offerte selezionate sulla valutazione tecnica. Determina a contrarre - CIG Z412F0F611

**Proponente:**

Estensore SANTILLI MARTINA \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento BADALONI DANIELE \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_

Direttore D. BADALONI \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto



PARCO  
REGIONALE  
BRACCIANO  
MARTIGNANO

OGGETTO: Avviso Pubblico per l'affidamento biennale del servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ente "Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016 tramite avviso di presentazione delle offerte selezionate sulla valutazione tecnica- Determina a contrarre - CIG Z412F0F611

## IL DIRETTORE

VISTA la Legge n°241/90 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n°394/91 c.d. "Legge Quadro Sulle Aree Protette"

VISTA la Legge Regionale n°29/97 "Norme in Materia di Aree Protette Regionali";

VISTA la Legge Regionale n°36/99 "Istituzione del Parco Naturale Regionale del complesso lacuale Bracciano-Martignano. Abrogazione delle leggi regionali 7 gennaio 1987, n. 2, 26 settembre 1988, n. 64, 10 novembre 1997, n. 37 e 19 febbraio 1998, n. 8.";

VISTA la Legge Regionale n°25/2001 "Norme in Materia di Programmazione, Bilancio e Contabilità della Regione";

VISTO l'art. 23 del Regolamento di contabilità ad oggetto "Impegni di spesa";

VISTA la Deliberazione del Presidente n° 31 del 27 settembre 2019 avente ad oggetto: "Adozione del bilancio di previsione 2020 – 2022 del Parco Naturale Regionale di Bracciano - Martignano ai sensi del decreto legislativo n°118 del 23 giugno 2011 con la quale l'Ente Parco ha adottato il Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020/2022;

VISTA la Legge Regionale n° 29 del 27 dicembre 2019 con particolare riferimento all'articolo 6 con la quale è stato approvato dalla Regione Lazio il Bilancio di Previsione 2020 dell'Ente Parco Naturale Regionale di Bracciano-Martignano;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Lazio n. T00050 del 3 marzo 2020, con il quale il Presidente della Regione Lazio ha conferito al dott. Daniele Badaloni l'incarico di Direttore dell'Ente Parco Naturale Regionale Bracciano Martignano, ai sensi dell'art. 24 comma 1 della L.R. 29/1997 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che l'Ente Parco si trova sprovvisto di figura di dirigente amministrativo e privo di figura professionale dotata di specifica esperienza sulla consulenza e assistenza legale;

ACCERTATA l'impossibilità di far fronte con personale interno allo svolgimento delle attività di cui in oggetto in considerazione che l'attuale dotazione organica dell'Ente non presenta personale formato specificatamente per gli adempimenti di che trattasi;

RAVVISATA la necessità di avvalersi di un consulente esterno per lo svolgimento dell'attività di consulenza e assistenza legale all'Ente Parco per fornire consulenza relativa a tutte le attività istituzionali dell'Ente e ad aspetti organizzativi/gestionali dello stesso, con particolare riguardo al Diritto amministrativo, urbanistica ed edilizia, appalti e contrattualistica pubblica, diritto dell'ambiente,





responsabilità della pubblica amministrazione, espropriazione per pubblica utilità. Tale attività consisterà a titoli esemplificativo:

- nella redazione di pareri scritti in tempi concordati con la direzione sui quesiti all'uopo formulati;
- nella consulenza anche orale su problematiche di pronta soluzione poste dalla direzione;
- nel supporto agli uffici nella predisposizione di atti di competenza dell'ente;
- nell'assistenza alle procedure di gara indette dall'ente;
- nella consulenza relativa ad ogni questione si presentasse a seguito di iniziative di soggetti terzi.

VISTI in particolare:

- L'art. 36 comma 1 e 2 lett. a), del D.lgs 50/2016, il quale stabilisce che "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, e che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- L'art. 37 comma 1 del D.lgs 50/2016 il quale stabilisce che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro", senza la necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38 del D.lgs citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

DATO ATTO che trattasi di affidamento di assistenza/consulenza legale esclusi dall'applicazione delle procedure dell'articolo 17, comma 1 lett. D) del D.Lgs 50/2016 e che pertanto, in quanto sotto soglia, si applica l'art. 36 così come derogato anche dalla Legge 120/2020;

STABILITO pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di provvedere all'affidamento del servizio in oggetto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016 individuando l'affidatario con avviso di presentazione delle offerte che verranno selezionate in base alla valutazione tecnica delle stesse;

RITENUTO che per la tipologia dell'affidamento in oggetto è opportuno effettuare esclusivamente una valutazione tecnica delle offerte con i criteri individuati nell'avviso e non una valutazione economica in quanto il costo stimato garantisce la copertura del servizio richiesto;

ATTESO che l'importo dell'affidamento del servizio è pari ad € 13.000,00 (Euro tredicimila) annuo IVA e CPA inclusi per 24 mesi e quindi inferiore ad € 40.000,00 e che pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), del D.lgs n. 50/2016 l'affidamento diretto è consentito;

RITENUTO tale compenso economicamente vantaggioso in considerazione degli importi stabiliti da altri Enti Parchi per i medesimi incarichi e in relazione all'attività che il professionista dovrà svolgere che necessitano di una particolare esperienza e qualifica, soprattutto in considerazione di tutte le criticità che il Parco presenta;

PREMESSO che la Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna assegnazione per sopravvenute cause, con motivato provvedimento. In tal caso nessun diritto né danno



PARCO  
REGIONALE  
BRACCIANO  
MARTIGNANO

sarà riconosciuto ai partecipanti alla selezione che riceveranno comunicazione contenente le motivazioni;

Il termine fissato per la presentazione delle offerte è il giorno 20/11/2020 entro e non oltre le ore 13.00 secondo le modalità stabilite nell'Avviso.

VISTO il CIG Z412F0F611 acquisito per via telematica;

VISTI i documenti allegati, che costituiscono parte integrante della presente determinazione che intende approvarli:

- Allegato A1: istanza di partecipazione
- Allegato A2: sottoscrizione offerta economica
- Allegato B: Avviso Pubblico sottoscritto dal professionista su tutte le pagine in segno di accettazione

RITENUTO di prevedere che l'impegno di spesa sarà assunto con successivo provvedimento solo a seguito di successivo espletamento della procedura di gara;

RITENUTO di conferire mandato al responsabile del procedimento Dott. Daniele Badaloni a disporre ogni ulteriore atto e procedura necessari al perfezionamento dell'acquisizione del servizio di cui all'oggetto;

#### DETERMINA

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI CONFERIRE MANDATO al responsabile del procedimento Dott. Daniele Badaloni a disporre ogni ulteriore atto e procedura necessari al perfezionamento dell'acquisizione del servizio di cui all'oggetto;

DI APPROVARE i documenti allegati, che costituiscono parte integrante della presente determinazione che intende approvarli:

- Allegato A1: Istanza di partecipazione
- Allegato A2: Sottoscrizione offerta economica
- Allegato B: Avviso pubblico sottoscritto dal professionista su tutte le pagine in segno di accettazione

DI PROCEDERE, per quanto motivato ed espresso in premessa, a contrarre per l'affidamento biennale del servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ente "Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016 tramite avviso di presentazione delle offerte selezionate sulla valutazione tecnica;

DI DARE ATTO che l'Ente si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in caso di ricevimento di una sola offerta;

DI PREVEDERE la pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale dell'Ente [www.parcobracciano.it](http://www.parcobracciano.it) fino alla scadenza del 20/11/2020.



PARCO  
REGIONALE  
BRACCIANO  
MARTIGNANO

IL DIRETTORE  
Dott. Daniele Badaloni

Il direttore attesta che il presente atto viene trasmesso per la pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line, per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi del l'art. 32, co. 1 della legge n°69/2009.

IL DIRETTORE  
Dott. Daniele Badaloni

Copia

**Allegato A1 – Istanza di partecipazione**

Spett.le

ENTE PARCO NATURALE REGIONALE

BRACCIANO - MARTIGNANO

Via Aurelio Saffi 4/A

00062 BRACCIANO (RM)

parcobracciano@regione.lazio.legalmail.it

Affidamento biennale del servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ente "Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016 tramite avviso di presentazione delle offerte selezionate sulla valutazione tecnica - CIG Z412F0F611

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
domiciliato in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n.  
\_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_, Partita IVA n. \_\_\_\_\_, Tel.  
\_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_, PEC  
\_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tenuto conto degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche;

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione di cui all'oggetto e, a tal fine, ai sensi e per gli effetti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e/o esibizione di documenti falsi, sotto la propria personale responsabilità

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso di cui alla determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, pubblicato sul sito internet istituzionale del PNR di Bracciano - Martignano;

DICHIARA

- che non si trova in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- che non è incorso in nessuna delle ipotesi previste come cause di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che non si trova in nessuna delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;

- che non si trova in nessuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che non si trova situazione di incapacità di contrarre con la P.A.;
- di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali o particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione e accettare integralmente e senza riserva alcuna il contratto;
- che il valore economico dell'offerta di € 13.000,00 annuo (IVA e CPA INCLUSE) è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro;
- di essere in regola con il versamento della contribuzione;
- di non aver nulla da pretendere nel caso in cui l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, non proceda ad alcuna aggiudicazione, a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico;
- di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia) ai sensi del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
- di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità, fino al termine del periodo di garanzia, per qualunque inconveniente che si verifichi nell'espletamento del servizio;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (Ue) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- che ha il godimento dei diritti civili e politici;
- che non ha riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporti di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- che non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente ed insufficiente rendimento, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

#### ALLEGA

1. Allegato A2 - Sottoscrizione dell'offerta economica;
2. Allegato A3 - Curriculum in formato europass, sottoscritto dall'interessato, che riporti i titoli, le esperienze professionali, le attestazioni, i diplomi, le pubblicazioni o altre produzioni documentali che attestino la qualificazione professionale nella materia oggetto dell'incarico e che danno titolo ai punteggi previsti;
3. Allegato A4 - Relazione attestante le esperienze maturate in materia di giudizi patrocinati a favore di enti territoriali
4. Allegato A5 - Copia assicurazione per la responsabilità civile contro i rischi professionali;
5. Allegato A6 - Copia di un documento di identità in corso di validità debitamente firmato in originale

6. Allegato B: Avviso Pubblico sottoscritto dal professionista su tutte le pagine in segno di accettazione

ATTESTA

- di aver preso visione dell'avviso e di accettarne fin d'ora termini e condizioni che si dichiara di aver ben compreso;
- di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Data .....

Firma

.....

Copia

Spett.le

ENTE PARCO NATURALE REGIONALE

BRACCIANO - MARTIGNANO

Via Aurelio Saffi 4/A

00062 BRACCIANO (RM)

parcobracciano@regione.lazio.legalmail.it

Affidamento biennale del servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ente "Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016 tramite avviso di presentazione delle offerte selezionate sulla valutazione tecnica - CIG Z412F0F611

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a .....  
il ..... residente a ..... in via .....  
studio in via ....., P. Iva/C.F. ....  
tel ..... fax ..... cell. ....  
posta elettronica .....  
PEC .....

**DICHIARA**

che per l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso, di accettare l'importo pari ad € 13.000,00 (tredicimila/00) annuo IVA e CPA INCLUSE per una durata complessiva di 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Data .....

timbro e firma leggibili

.....

## **Allegato B**

### **AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE DELL'ENTE "PARCO NATURALE REGIONALE DI BRACCIANO E MARTIGNANO" CIGZ412F0F611**

ENTE APPALTANTE: Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano - C.F. 97195720582 - P.I. 09042331000 Indirizzo: Via Aurelio Saffi n. 4/a - 00062 Bracciano (RM) Telefono: 0699801176 Sito internet [www.parcobracciano.it](http://www.parcobracciano.it) PEC: [parcobracciano@regione.lazio.legalmail.it](mailto:parcobracciano@regione.lazio.legalmail.it) Email: [parcobracciano@gmail.com](mailto:parcobracciano@gmail.com)

#### **Premesso che**

L'attuale normativa vigente in materia di appalti, dlgs 50/2016, e in particolare l'art.36 comma 2, recita:

"2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

#### **Viene indetta**

una procedura comparativa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/2016, delle offerte tecniche presentate e selezionate per l'affidamento biennale del servizio di consulenza ed assistenza legale dell'Ente "PARCO NATURALE REGIONALE DI BRACCIANO E MARTIGNANO".

#### **OGGETTO**

L'incarico, di tipo individuale ed avente natura di prestazione d'opera intellettuale, ha ad oggetto attività di consulenza ed assistenza legale al Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano.

La professionalità richiesta è quella di un avvocato con iscrizione all'Albo Professionale, con competenze principalmente in diritto amministrativo ed ambientale ed in materia di pubblici contratti.

E' escluso dal servizio il patrocinio legale in sede giudiziaria in quanto l'Ente beneficia del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato.

#### **DURATA DELL'INCARICO**

Il contratto avrà una durata complessiva di 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto stesso, eventualmente rinnovabile, ad insindacabile giudizio dell'Ente per un periodo di pari durata.

#### **STIPULA DELL'INCARICO**

Ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro avverrà mediante

corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata. Ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

## **REQUISITI RICHIESTI**

Potranno presentare domanda di ammissione alla selezione professionisti singoli, che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- Cittadinanza italiana o di appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- Non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- Laurea in Giurisprudenza;
- Iscrizione all'Albo professionale di appartenenza da almeno 15 anni;
- Assicurazione per la responsabilità civile contro i rischi professionali per almeno € 1.000.000,00.

I requisiti di cui sopra sono obbligatori per la partecipazione alla selezione, la mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione. Ai fini della partecipazione alla selezione il candidato dovrà autocertificare il possesso dei predetti requisiti.

## **MODALITA' ED ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Il professionista svolgerà l'incarico fornendo consulenza relativa a tutte le attività istituzionali dell'Ente e ad aspetti organizzativi/gestionali dello stesso, con particolare riguardo al Diritto amministrativo, urbanistica ed edilizia, appalti e contrattualistica pubblica, diritto dell'ambiente, responsabilità della pubblica amministrazione, espropriazione per pubblica utilità. A titolo esemplificativo tale attività consisterà:

- nella redazione di pareri scritti in tempi concordati con la Direzione dell'Ente sui quesiti all'uopo formulati;
- nella consulenza anche orale su problematiche di pronta soluzione poste dalla Direzione;
- nel supporto agli uffici nella predisposizione di atti di competenza dell'Ente;
- nell'assistenza alle procedure di gara indette dall'Ente;
- nella consulenza relativa ad ogni questione si presentasse a seguito di iniziative di soggetti terzi.

L'attività di consulenza verrà svolta dal Professionista in piena autonomia.

Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

Per lo svolgimento dell'attività di cui al presente avviso l'incaricato dovrà assicurare la propria presenza presso l'Ente per almeno 2 giorni al mese per non meno di 3 ore giornaliere.

Tenuto conto altresì dell'emergenza epidemiologica in corso, il Professionista dovrà garantire la propria disponibilità anche attraverso videochiamate da remoto.

## **CORRISPETTIVO DELL'INCARICO**

Il corrispettivo per l'incarico è pari ad € 13.000,00 IVA e CPA INCLUSE a decorrere dalla data della stipula del contratto secondo le modalità sopra indicate.

Il professionista potrà fatturare il compenso a quote trimestrali posticipate (con presentazione da parte del professionista di una dichiarazione relativa alle date di presenza presso l'Ente, o riunioni da remoto, da allegare alla fattura elettronica a norma di legge), previa regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 Legge 136/2010, il Professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mentre, ai sensi dello stesso articolo e stesso comma, l'Ente Parco risolverà il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora le transazioni siano state eseguite senza avvalersi del/i conto/i corrente/i dedicato/i.

## **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La presentazione della domanda dovrà avvenire entro le ore 13:00 del giorno 20/11/2020 e potrà essere presentata, in conseguenza delle limitazioni imposte dal DECRETO-LEGGE 25 marzo 2020 n. 19, con una delle seguenti modalità:

- **invio a mezzo PEC**, [parcobracciano@regione.lazio.legalmail.it](mailto:parcobracciano@regione.lazio.legalmail.it). La domanda, corredata degli allegati appresso specificati dovrà pervenire scansionata e firmata digitalmente ovvero, in mancanza di firma elettronica, firmata scansionata e corredata di documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- **Consegna a mano**, per mezzo di corriere privato esclusivamente nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 al seguente indirizzo: "ENTE PARCO NATURALE REGIONALE BRACCIANO MARTIGNANO" - Via Aurelio Saffi 4a - 00062 Bracciano (RM)

Qualora non sia possibile consegnare a mano la documentazione di gara nei giorni sopra indicati è necessario inviare una mail all'indirizzo [parcobracciano@gmail.com](mailto:parcobracciano@gmail.com) e [dluca@regione.lazio.it](mailto:dluca@regione.lazio.it) per concordare una giornata diversa per la consegna, con relativo orario.

Le domande pervenute oltre tale termine perentorio non saranno prese in considerazione.

Per i plichi inoltrati a mano, o a mezzo di altro servizio privato, farà fede la data di ricevimento apposta dal servizio di protocollo dell'Ente.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La busta o la PEC, dovrà contenere pena esclusione dalla procedura selettiva:

- Domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo il modello - Allegato A1

- Sottoscrizione offerta economica - Allegato A2
- Curriculum aggiornato, sottoscritto dall'interessato per autocertificazione, che riporti i titoli, le esperienze e le pubblicazioni utili alla valutazione della domanda - Allegato A3
- Relazione attestante le esperienze maturate in materia di giudizi patrocinati a favore di enti territoriali - Allegato A4
- Copia assicurazione per responsabilità civile contro rischi professionali- Allegato A5
- Documento d'identità in corso di validità debitamente firmato in originale - Allegato A6
- Avviso Pubblico sottoscritto dal professionista su tutte le pagine in segno di accettazione - AllegatoB

Sulla busta o sull'oggetto della PEC dovrà essere indicato: "**Selezione per incarico di consulenza ed assistenza legale Ente Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano**".

L'apertura delle buste pervenute e la lettura delle PEC avverrà presso gli uffici amministrativi dell'Ente Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano successivamente alla nomina della relativa Commissione di valutazione che avverrà con atto dirigenziale e che sarà composta da n. 3 membri interni dell'Ente Parco.

Il giorno di apertura delle buste e della PEC sarà comunicato almeno cinque giorni prima tramite PEC. I soggetti interessati, causa emergenza epidemiologica COVID\_19 saranno invitati tramite videochiamata.

La videochiamata terminerà decorso il tempo necessario alla verifica della documentazione presentata ai fini dell'ammissibilità. La valutazione tecnica delle offerte sarà effettuata in seduta privata dalla Commissione che provvederà, ultimati i lavori, a trasmettere la graduatoria provvisoria alla Direzione dell'Ente per i successivi adempimenti.

## **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono cause di esclusione alla partecipazione della presente procedura selettiva il verificarsi delle seguenti situazioni:

- Accertamento da parte dell'Ente della mancata titolarità dei requisiti di partecipazione e gli elementi rilevanti per la valutazione indicata nell'avviso.
- Accertamento della sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.
- Presentazione delle domande di partecipazione oltre il termine previsto dall'avviso.
- mancata sottoscrizione autografata della domanda di partecipazione.
- Mancata presentazione del curriculum sottoscritto.
- Mancata presentazione del documento di identità.
- Essere avvocato difensore in cause in corso contro l'Ente o la Regione Lazio.

## **CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI**

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione, successivamente nominata, sulla base dei criteri sotto riportati con punteggio massimo attribuibile pari a 100.

La selezione consisterà:

- a) nella comparazione e valutazione, a giudizio della Commissione appositamente nominata, dei curricula (max 50 punti);
- b) nelle esperienze maturate in materia di giudizi patrocinati a favore di enti territoriali, finalizzate a far emergere elementi fiduciosi apprezzabili per l'individuazione del professionista da incaricare (max 50 punti);

In particolare, la valutazione terrà conto dei seguenti elementi comparativi:

**a) comparazione e valutazione dei curricula (max 50 punti);**

**a1). Voto di laurea in giurisprudenza, secondo il seguente criterio di attribuzione (max 20 punti):**

**Voto di laurea – punteggio**

- 95-100 = 5 pt
- 101-105 = 10 pt
- 106-110 = 15 pt
- 110 e lode = 20 pt

**a2) Numero di anni di iscrizione all'Albo degli avvocati, secondo il seguente criterio di attribuzione (max 15 punti):**

**n. anni iscrizione Albo – punteggio**

- fino ad anni 15 = 5 pt
- oltre anni 15 fino ad anni 20 = 10 pt
- oltre anni 20 = 15 pt

**a3) Numero di anni di iscrizione all'albo professionale degli avvocati abilitati alla difesa davanti alle Giurisdizioni superiori, secondo il seguente criterio di attribuzione (max 15 punti):**

**n. anni iscrizione Albo – punteggio**

- fino ad anni 5 = 5 pt
- oltre anni 5 fino ad anni 10 = 10 pt
- oltre anni 10 = 15 pt

**b) esperienze maturate in materia di giudizi patrocinati a favore di enti territoriali, data dalla quantità degli incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi alla giurisdizione civile (tipologia "CIV") o giurisdizione amministrativa (tipologia "AMM"), in ogni grado, purché conferiti da enti territoriali (pubbliche amministrazioni, organismi pubblici o soggetti di natura privata a capitale interamente pubblico) ed esperienza specialista professionale nelle suddette materie secondo il seguente criterio di attribuzione (max 50 punti):**

**b1) Per quanto concerne l'incarico di tipologia "CIV", n. incarichi – punteggio (max 10 punti):**

- a) 1 - 25 = 1pt
- b) 26 - 50 = 2pt
- c) 51 - 75 = 4pt
- d) 76 - 100 = 7pt
- e) oltre 100 = 10pt

**b2) Per quanto concerne l'incarico di tipologia "AMM", n. incarichi – punteggio (max 14+8 punti):**

- a) 1 - 15 = 3pt
- b) 16 - 40 = 7pt
- c) 41 - 70 = 10pt
- d) 71 - 120=12pt
- e) Oltre 120 =14pt

Per gli incarichi ricevuti di tipologia "AMM", il punteggio citato, scaturente dalla fascia di appartenenza del candidato, determinata sulla base degli incarichi espletati e descritti, potrà essere incrementato in base alla percentuale degli incarichi afferenti **cause patrocinate innanzi alla giurisdizione amministrativa in materia urbanistico-edilizia, come segue:**

- 0% - 25% = incremento di 2 pt
- 26% - 50% = incremento di 4 pt
- 51% - 75% = incremento di 6 pt
- Oltre 75% = incremento di 8 pt

I candidati, per avere diritto all'assegnazione del relativo punteggio dovranno indicare:

- il numero Ruolo generale del giudizio;
- autorità giudiziaria;
- gli estremi dell'atto deliberativo o determinazione che conferisce l'incarico, se necessario secondo le norme di funzionamento del soggetto che lo ha conferito (ad es. atto costitutivo, statuto). Nel caso in cui tale atto non sia richiesto, il richiedente dovrà specificatamente indicarlo.

**b3) Esperienza specialistica e formazione professionale acquisite che evidenzino la preparazione richiesta (max 18 punti).**

**Esperienza e formazione professionale – punteggio**

1. Attività di pubblicazioni giuridiche nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico fino a max **3 punti**;
2. Attività di consulenza in enti pubblici o in enti privati con capitale pubblico prevalente fino a max **3 punti**;
3. Complessivo "spessore" del curriculum che evidenzi la richiesta preparazione ed esperienza specialistica, per un punteggio massimo di **12 punti**.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 3, la Commissione farà ricorso alla seguente griglia di merito:

Valutazione del curriculum - punteggio

SUFFICIENTE — 1

DISCRETO — 4

BUONO — 8

OTTIMO — 12

A parità di punteggio sarà data preferenza al professionista residente nel Lazio o iscritto all'Albo professionale nel Lazio.

L'affidamento potrà aver luogo anche in presenza di una sola domanda valida.

## **AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

L'offerta si considera immediatamente impegnativa per il professionista mentre lo sarà per l'Ente Parco ad avvenuta esecutività degli atti di affidamento nonché alla stipula del contratto.

In caso di inadempienza grave, sarà facoltà dell'Ente Parco di recedere dagli impegni presi, riservandosi il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Ente Parco si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna assegnazione per sopravvenute cause, con motivato provvedimento. In tal caso nessun diritto né danno sarà riconosciuto ai partecipanti alla selezione che riceveranno comunicazione contenente le motivazioni.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo ed informatico.

Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o ai soggetti direttamente interessati alla selezione.

L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

## **INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona del Direttore Dott. Badaloni Daniele.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento (numero tel. 333 6101257 e-mail: [dbadaloni@regione.lazio.it](mailto:dbadaloni@regione.lazio.it)).

Copia del presente avviso viene resa disponibile ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016, sull'Albo Pretorio online dell'Ente e all'indirizzo [www.parcobracciano.it](http://www.parcobracciano.it).

IL DIRETTORE  
Dott. Daniele Badaloni