

F.A.Q. GARA D'APPALTO A PROCEDURA RISTRETTA

CUP C14E21001870002 - CIG 9549217727

Aggiornamento 19/01/2023

DOMANDA N°1

Si chiede di sapere se per partecipare alla procedura sia sufficiente inviare la documentazione amministrativa descritta da pagina 18 a pagina 26 del disciplinare o se debbano essere presentati anche plichi separati per l'offerta tecnica e l'offerta economica.

RISPOSTA

La procedura in corso è finalizzata esclusivamente alla selezione degli operatori economici da invitare a presentare offerta con successiva lettera di invito.

Si richiama nel merito il contenuto del paragrafo "*Riduzione del numero dei candidati da invitare a presentare offerta*" del disciplinare di gara il cui contenuto è quello di seguito riportato.

Ai sensi degli articoli 61 e 91 del Codice, la Stazione appaltante, in ragione della complessità tecnica della progettazione da affidare e considerato che la stessa interessa aree particolarmente sensibili sotto il profilo prettamente naturalistico e paesaggistico, intende limitare il numero dei candidati da invitare a presentare offerta, in numero massimo di 10 (dieci).

È facoltà dell'amministrazione procedere con le lettere di invito anche in presenza di un numero di candidature inferiore al numero massimo, purché non inferiore a cinque.

DOMANDA N° 2

In caso sia necessario produrre l'offerta tecnica in questa prima fase di partecipazione si chiede come debba essere redatta e secondo quali criteri, formato degli elaborati, quantità, ecc. Lo stesso per l'offerta economica si richiede di dare indicazioni in merito alla formula da utilizzare per calcolare il punteggio in base al ribasso?

RISPOSTA

In questa fase non è prevista presentazione né di offerta tecnica né di offerta economica. Tutti i dettagli saranno riportati nella lettera di invito che sarà inviata ai candidati che saranno selezionati secondo i criteri riportati nel paragrafo del disciplinare di gara "*selezione degli operatori economici da invitare*".

In ogni caso il criterio generale di aggiudicazione che sarà adottato nella successiva gara è stato anticipato nel disciplinare di gara.

DOMANDA N°3

Si chiede se dopo aver partecipato indicando nella documentazione amministrativa presentando un raggruppamento temporaneo di professionisti, sia possibile modificare tale raggruppamento in caso di invito.

RISPOSTA

Sì, in caso di invito è consentito ai costituenti R.T.I. provvedere alla modificazione soggettiva nella fase antecedente alla presentazione delle offerte, senza tuttavia che tale modificazione influisca sul possesso dei requisiti del raggruppamento temporaneo, che abbia manifestato interesse.

Si richiama nel merito la recente sentenza del Consiglio di Stato, Sez. V, 11/10/2022, n. 8687. La giurisprudenza ha attinto in misura costante il principio per il quale la fase che segna la piena operatività del divieto di modificare i raggruppamenti temporanei, già imposto dall'art. 37, comma 9, d.lgs. n. 163 del 2006,

e poi reiterato dall'[art. 48, comma 9, d.lgs. n. 50 del 2016](#), è da identificare ordinariamente con quello della presentazione dell'offerta, per la salvaguardia del *favor participationis* (cfr. Cons. Stato, n. 1328/2013, C.G.A.S. n. 10372 del 2012).

DOMANDA N°4

Si chiede conferma che il plico contenente la documentazione amministrativa debba essere inviato tramite servizio postale secondo le modalità indicate a pagina 14 del disciplinare.

RISPOSTA

Le modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al disciplinare di gara contemplano non solo la trasmissione tramite servizio postale ma anche consegna del plico *tramite corriere o mediante consegna a mano, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Aurelio Saffi n°4/a - Bracciano.*

Il plico suddetto deve pervenire entro le ore 13.00 del giorno 27/01/2023, esclusivamente all'indirizzo Via Aurelio Saffi n°4/a – 00062 Bracciano (RM).

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

DOMANDA N. 5

Si chiede se i chiarimenti di tutti i partecipanti saranno pubblicati e dove sarà possibile prenderne visione.

RISPOSTA

Sì, i chiarimenti ai quesiti di tutti i partecipanti come specificato al paragrafo **Chiarimenti** del disciplinare di gara saranno forniti almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, mediante pubblicazione di f.a.q. in forma anonima sul sito internet dell'Ente Parco al seguente link <https://www.parcobracciano.it/it/ente-gestore/avvisi-e-bandi/>, dove sono già disponibili il bando di gara e i suoi allegati.

DOMANDA N. 6

Si segnala l'impossibilità di generare il PASSOE in quanto il sistema non riconosce il CIG 9549217727 evidenziando che "Il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito".

RISPOSTA

In data 13/01/2023 è stato perfezionato il CIG 9549217727 non andato a buon fine in precedenza, pertanto, dalla data del 16/01/2023 sarà possibile avere la piena operatività del sistema e generare il PASSOE.

DOMANDA N. 7

Si chiede se le certificazioni dei lavori a comprova dei requisiti vadano caricate sul FVOE, già da questa fase di gara.

RISPOSTA

Con la Domanda di partecipazione non dovranno essere forniti documenti a comprova dei requisiti che dovranno essere unicamente autocertificati. In ogni caso, resta salva la possibilità per la Stazione appaltante di richiedere, in qualsiasi fase di gara, documentazione a comprova delle dichiarazioni rese dall'Operatore economico.

DOMANDA N. 8

Requisiti di capacità economica e finanziaria: nel disciplinare di gara non è indicato l'importo minimo di fatturato da soddisfare ed il relativo lasso temporale da considerare. Si chiede, dunque, indicazione del medesimo e/o indicazione della parte di capitolato di gara ove è riportato, nell'eventualità in cui non fosse stato attenzionato dallo scrivente.

RISPOSTA

Nel disciplinare di gara non è previsto nessun requisito di fatturato né minimo né medio da soddisfare in quanto ritenuto riduttivo della concorrenza. In alternativa al fatturato globale, è stata prevista la **Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 840.000 [10% importo lavori a cui il servizio si riferisce].**

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della relativa polizza in corso di validità.

La parte introduttiva del paragrafo del disciplinare di gara "**REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**" dalle parole *la comprova del requisito* fino alle parole *considerato idoneo dalla stazione appaltante* deve essere considerato come un mero refuso di stampa e si deve far riferimento esclusivamente a quanto indicato relativamente alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui alla lettera e) del disciplinare di gara.

DOMANDA N. 9

Dal sito, per come indicato nel bando di gara, non è stato possibile reperire la modulistica necessaria per l'inoltro della domanda (nella specie si chiede se la domanda di partecipazione debba essere redatta in forma libera e/o se vi sono formulari già predisposti e, se del caso, dove reperirli. Dicasi lo stesso per quanto concerne le dichiarazioni integrative).

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, richieste dal bando di gara, devono essere redatte in forma libera - sottoforma di autodichiarazione - o se, invece, vi sono allegati e/o formulari in tal senso. Sul sito non sono stati rinvenuti formulari.

RISPOSTA

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative devono essere redatte in forma libera. La Stazione Appaltante non ha predisposto modulistica di riferimento.

DOMANDA N. 10

Il DGUE può essere reperito anche da sito web diverso da quello indicato nel bando? Dal sito web indicato non è possibile estrapolarlo.

RISPOSTA

Il DGUE è reperibile mediante il servizio web predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti all'indirizzo <https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

Al link indicato è possibile reperire il file editabile in formato doc unitamente alle linee guida per la compilazione.

In ogni caso non è esclusa la possibilità di reperire lo stesso su sito web diverso.

DOMANDA N. 11

Il "Passoe" deve essere prodotto per tutte le società facenti parte dell'eventuale raggruppamento temporaneo di imprese?

RISPOSTA

Il PASSOE, in caso di raggruppamento, deve essere unico e generato dalla sola mandataria. Deve contenere i dati di tutti gli operatori economici raggruppati e deve essere sottoscritto dalla mandataria e dalle mandanti.

DOMANDA N. 12

Le dichiarazioni integrative devono essere sottoscritte digitalmente, con marcatura grafica?

RISPOSTA

Sì, le dichiarazioni integrative devono essere sottoscritte digitalmente, con marcatura grafica.

DOMANDA N. 13

E' possibile inoltrare la documentazione a mezzo PEC in luogo che a mezzo posta?

RISPOSTA

Per le modalità di inoltro della documentazione si rimanda al paragrafo "**Modalità di presentazione dell'Istanza di Partecipazione**" del disciplinare di gara. La possibilità di inoltro a mezzo pec è stata esclusa in quanto l'Ente non ha a disposizione una piattaforma informatica che consenta di garantire la segretezza della documentazione fino all'apertura dei plichi prevista in data successiva alla data di scadenza per la presentazione delle candidature.

DOMANDA N. 14

In riferimento alla valutazione del terzo criterio, "il punteggio massimo verrà attribuito al candidato avente il maggior numero di servizi svolti analoghi per tipologia e importo pari o superiore a € 4.000.000,00 in assoluto sul numero dei partecipanti". I servizi analoghi dovranno avere al proprio interno sia la categoria V.02 (con importo superiore a € 4.000.000,00) sia la categoria S.03 (con importo superiore a € 4.000.000,00), quindi entrambe?

RISPOSTA

Saranno considerati servizi analoghi sia quelli che contengono al proprio interno entrambe le categorie V.02 e S.03, sia quelli che hanno o l'una o l'altra categoria.

DOMANDA N. 15

Si chiede conferma che sia corretta l'interpretazione secondo la quale in questa fase NON debbano essere presentati documenti vari (es. certificazioni lavori, polizza professionale, bilanci, dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia fideiussoria, ecc.) e se essi debbano essere esclusivamente autocertificati nelle dichiarazioni da rendere su firmato libero.

RISPOSTA

L'autocertificazione è valida soltanto per quanto espressamente previsto dal disciplinare di gara. Per quanto riguarda i requisiti di idoneità, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale si rimanda alle indicazioni relative alla comprova dei singoli requisiti come di seguito sinteticamente richiamato e riportato:

Requisiti di idoneità

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della relativa polizza in corso di validità.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

La comprova del requisito relativo ai servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, è fornita mediante un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi dieci anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, ovvero secondo i mezzi di prova indicati nell'Allegato XVII del Codice.

La comprova del requisito relativo ai servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, è fornita mediante autocertificazione ai sensi di legge recante indicazione specifica dei servizi effettuati con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, ovvero secondo i mezzi di prova indicati nell'Allegato XVII del Codice.

Nessuna **dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia fideiussoria** definitiva è richiesta in questa fase di prequalificazione.

DOMANDA N. 16

Si chiede se debbano essere inviati i documenti cartacei firmati in formato PAdES, ovvero cosa si intenda per marcatura grafica.

RISPOSTA

I documenti devono essere firmati digitalmente in formato PAdES in modalità tale da averne traccia visibile anche sul file stampato (es. logo con codici di riferimento del firmatario, ecc.).

DOMANDA N. 17

Si chiede se per la valutazione dei servizi analoghi vengano ritenuti validi anche i servizi certificati in categoria S.05.

RISPOSTA

No, perché la categoria S.05 si riferisce ad opere non pertinenti con il tipo di infrastruttura per la mobilità da progettare.